



Министерство социальной защиты Республики Карелия
(Минсоцзащиты Республики Карелия)

ПРИКАЗ

" 29 " мая 2019 года

№ 352-П

г. Петрозаводск

О проведении комплексной ревизии финансово-хозяйственной деятельности в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, № 3» за 2017-2018 годы.

В соответствии с Планом проведения комплексных ревизий (проверок отдельных вопросов) финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной защиты Республики Карелия на 2019 год, утвержденным приказом Министерства социальной защиты Республики Карелия от 04 декабря 2018 года № 829-П (в редакции приказа от 10 апреля 2019 года № 229-П), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести комплексную ревизию финансово-хозяйственной деятельности в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, № 3» за 2017 -2018 годы.

2. Сформировать ревизионную группу в составе:

Насонова Т.В.	начальник отдела финансового контроля ГБУ «ЦАБО Минсоцзащиты Республики Карелия», руководитель ревизионной группы;
Козырева К.О.	ведущий бухгалтер-ревизор отдела финансового контроля ГБУ «ЦАБО Минсоцзащиты Республики Карелия»;
Берникова Н.В.	ведущий бухгалтер-ревизор отдела финансового контроля ГБУ «ЦАБО Минсоцзащиты Республики Карелия»;
Клименко Е.А.	специалист 1 категории отдела профилактики социального сиротства Минсоцзащиты Республики Карелия.

3. Установить срок проведения комплексной ревизии с 28 мая 2019 года по 26 июня 2019 года.

4. Утвердить план проведения комплексной ревизии финансово-хозяйственной деятельности в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Республики Карелия «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, № 3», согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

5. Специалистам, участвующим в проведении комплексной ревизии, представить согласованные с учреждением справки проверок руководителю ревизионной группы в срок до 19 июня 2019 года.

6. Руководителю ревизионной группы (Насонова Т.В.) представить акт комплексной ревизии финансово-хозяйственной деятельности учреждения начальнику финансово-хозяйственного управления Министерства социальной защиты Республики Карелия (Мелентьева О.С.) до 24 июня 2019 года.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Первого заместителя Министра социальной защиты Республики Карелия Скрыникова И.С.

Министр



О.А.Соколова

**План проведения комплексной ревизии финансово-хозяйственной деятельности
в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Республики Карелия
«Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, № 3» за 2017 -2018 годы.**

№	Наименование вопросов, подлежащих проверке	Срок проведения	Вид проведения ревизии (проверки)	Ф.И.О. ответственного лица
1	Организация социального обслуживания граждан в соответствии с нормативными и правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия, выполнение плановых показателей результатов деятельности	28 мая - 19 июня	выборочная	Клименко Е.А.
2	Проверка соответствия осуществляемой деятельности Учреждения нормативным правовым актам, а также учредительным документам	28 мая - 19 июня	документальная	Насонова Т.В.
3	Проверка составления и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности	28 мая - 19 июня	документальная	Козырева К.О.
4	Использование средств бюджета Республики Карелия, предоставленных учреждению в виде субсидий на обеспечение выполнения государственного задания и на иные цели	28 мая - 19 июня	документальная	Насонова Т.В. Козырева К.О.
5	Проверка соблюдения кассовой дисциплины, сроков проведения плановых и внеплановых инвентаризаций. Проверка правильности ведения банковских операций по бюджетной и внебюджетной деятельности	28 мая - 19 июня	сплошная	Берникова Н.В.
6	Проверка расходования средств на питание получателей социальных услуг, соблюдение норм расхода продуктов, состояние сохранности продуктов питания	28 мая - 19 июня	выборочная	Козырева К.О.
7	Проверка порядка оплаты труда работников учреждения, формирование фонда оплаты труда и его структуры, расходование средств на выплату заработной платы	28 мая - 19 июня	выборочная	Козырева К.О.
8	Расчеты с подотчетными лицами. Правильность и обоснованность	28 мая -	сплошная	Насонова Т.В.

	расходования средств на служебные командировки, оплату проезда к месту отдыха	19 июня		Берникова Н.В.
9	Учет и обеспечение сохранности основных средств, материальных ценностей, включая соблюдение требований к проведению инвентаризаций. Состояние контроля за движением выданных доверенностей на получение товарно-материальных ценностей. Учет мягкого инвентаря, соблюдение норматива обеспечения.	28 мая - 19 июня	выборочная	Берникова Н.В. Козырева К.О.
10	Проверка организации расчетов с поставщиками товаров, работ и услуг. Состояние дебиторской и кредиторской задолженности	28 мая - 19 июня	выборочная	Насонова Т.В. Козырева К.О.
11	Организация бухгалтерского (бюджетного) учета, своевременность, полнота и точность отражения операций по счетам бухгалтерского (бюджетного) учета и документального оформления операций, использование программного продукта для осуществления сопровождения и учета финансовых операций	28 мая - 19 июня	выборочная	Насонова Т.В. Козырева К.О. Берникова Н.В.
12	Проверка своевременности, полноты и достоверности составления и предоставления бухгалтерской (бюджетной) отчетности	28 мая - 19 июня	выборочная	Насонова Т.В. Козырева К.О.
	Предоставление справок руководителю ревизионной группы	до 19 июня		члены ревизионной группы
	Оформление сводного акта ревизии.	24 июня		Т.В.Насонова